



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 103»  
А.Л.Михалкина

«10» апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАН

*Представитель по договоренности*  
(ФИО, должность представителя единой  
теплоснабжающей организации)  
Голыков А. В!  
« 11 » 04 2025 г.

**План подготовки к отопительному периоду 2025-2026 годы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 103» по объектам:**

здание №1 г. Нижний Новгород пер. Райниса д. 3а;  
здание №2 г. Нижний Новгород пр. Ленина д. 74;  
здание №3 г. Нижний Новгород пер. Райниса д. 9;  
здание № 4 г. Нижний Новгород пер. Райниса д. 6.

**Организационные и технические мероприятия по подготовке к отопительному сезону**

| №<br>п/п | Перечень мероприятий                                                                                                   | Срок выполнения  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1        | Ревизия и ремонт запорной арматуры внутренней системы отопления                                                        | апрель-май       |
| 2        | Обучение с последующей аттестацией на допуск к работе по эксплуатации тепловых энергоустановок                         | апрель-июнь      |
| 3        | Промывка и чистка от загрязнений преобразователей расхода                                                              | май-июль         |
| 4        | Ревизия отопительных приборов (воздухосборников)                                                                       | май-июнь         |
| 5        | Промывка системы теплопотребления                                                                                      | май-июль         |
| 6        | Гидравлическое испытание на прочность и плотность системы отопления                                                    | май-июль         |
| 7        | Проверка укомплектованности ИТП приборами КИП в полном объеме, прошедшими Гос. поверку в установленные паспортом сроки | июнь-июль        |
| 8        | Подготовка и проведение периодической поверки тепловых счётчиков                                                       | июнь-июль        |
| 9        | Подготовка Паспорта отопительного сезона на 2025-2026 годы                                                             | июнь-август      |
| 10       | Запуск системы отопления после получения официального разрешения администрации                                         | сентябрь-октябрь |

Ответственные за проведение мероприятий:

1. Заведующий Михалкина Альбина Леонидовна, 250-91-64, 89527603905
2. Заместитель заведующего Салахетдинова Ирина Анатольевна, 250-91-64, 89503766858