



## **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

### **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 103»**

#### **ПРИНЯТО**

На заседании Педагогического совета  
Протокол № 4 от 23.12.2020

#### **УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 103»  
от 24.12.2020 № 421/1

#### **СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета родителей  
Протокол № 2 от 24.12.2020

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка обучающихся**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 103»**

город Нижний Новгород

2020 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 103" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно - педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания обучающихся, в том числе обучающихся группы компенсирующей направленности для детей с расстройствами аутистического спектра (далее – для детей с РАС);
- на обеспечение комплексного подхода в проведении коррекционной работы в группе компенсирующей направленности для детей с РАС.

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня обучающихся, режим образовательного процесса в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности.

1.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.7. Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим Учреждения.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье - выходные дни.

2.2. Режим функционирования Учреждения составляет 12 часов: с 6.00 до 18.00.

2.3. Все группы функционируют в режиме 12-часового пребывания детей (с 6.00 до 18.00).

## **3. РАСПОРЯДОК ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ**

3.1. Распорядок пребывания обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждёнными заведующим:

- режимом дня на холодный и тёплый период года;
- расписанием организованной образовательной деятельности;
- системой оздоровительных мероприятий, включающей режимы двигательной активности дошкольников, системой закаливающих мероприятий.

3.2. Конкретные даты начала и окончания учебного года и каникул регламентируется календарным учебным графиком, утверждаемым руководителем ежегодно на начало учебного года.

3.3. Приём обучающихся групп общеразвивающей и компенсирующей направленности:

3.3.1. Ежедневный утренний прием обучающихся групп общеразвивающей и компенсирующей направленности начинается с 6.00 до начала завтрака (в холодный период времени в групповом помещении, в тёплый - на улице, на прогулочном участке). В данный

период времени ребёнок включается в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с детьми, даёт поручения, дети осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства. В группе компенсирующей направленности воспитатель стремится в каждый момент общения с детьми реализовать определенные задачи коррекционного воспитания и обучения. В этот же период проводятся индивидуальные занятия с детьми по рекомендациям специалистов.

3.3.2. В период адаптации прием обучающихся осуществляется по индивидуальному гибкому графику, составленному старшим воспитателем и воспитателями группы, согласованному с родителями (законными представителями). График составляется по схеме:

- не более 1 ребенка в день с интервалом 2 – 3 дня;
- первый – второй день пребывания – 1 час;
- третий-пятый день пребывания – 2 – 3 часа, в зависимости от психофизического состояния ребенка;
- шестой – седьмой день пребывания - ребенок находится в группе до дневного сна;
- со среды второй недели пребывания – ребенка оставляют на дневной сон, забирают сразу после полдника;
- с третьей недели посещения – ребенка оставляют на целый день.

3.3.3. В период адаптации воспитатели, педагог - психолог помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим Учреждение, используя адаптационные игры. Воспитательно-образовательная работа с детьми в адаптационный период проводится дифференцированно, в соответствии с содержанием потребностей ребенка в общении с окружающими, используя адаптационные игры.

3.3.4. В адаптационный период наблюдения за вновь пришедшими детьми ведут: воспитатель группы, педагог-психолог. Перечисленные специалисты ведут адаптационные листы наблюдений за обучающимися.

3.3.5. В случае острой необходимости допускается приём обучающегося по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей) с обязательным условием наличия у них медицинской справки о состоянии здоровья. Индивидуальное посещение - по договору.

3.3.6. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся воспитателю группы.

3.3.7. В случае, если родитель (законный представитель) привел ребенка позже начала завтрака, необходимо уведомить родителей (законных представителей) о том, что в соответствии с СП 2.4.3648-20 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.3.8. Во время утреннего приема воспитатели групп проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья обучающихся. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в Учреждение не принимаются.

3.3.9. В случае ухудшения самочувствия ребенка во время пребывания его в Учреждении воспитатель незамедлительно связывается с родителями (законными представителями).

3.3.10. Заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей, временно размещаются в изоляторе под присмотром воспитателя группы, до прихода родителей или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с обязательным информированием родителей.

3.3.11. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Учреждение по телефону 250-91-64 или по мобильному телефону воспитателю группы.

3.3.12. Если у ребенка имеется аллергия или другие особенности здоровья и развития, родитель (законный представитель) обязан поставить в известность об этом воспитателя и медицинского работника Учреждения, с обязательным предоставлением медицинской справки.

3.3.13. В случае предстоящего длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление о сохранении места за ребенком на имя заведующего Учреждения с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

### **3.4. Утренняя гимнастика**

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с обучающимися всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика. Продолжительность утренней гимнастики: 5 минут в группах раннего возраста и младшего возраста, 7 минут в средней группе, 8 минут в старшей группе, 10 минут в подготовительной к школе группе. Во всех возрастных группах, начиная с групп раннего возраста (2 – 3 года), утренняя гимнастика проводится со всеми обучающимися в музыкальном зале. В группах общеразвивающей направленности для детей 1,5 – 4 лет утреннюю гимнастику проводят воспитатели, для детей 4 – 7 лет – инструктор по физической культуре.

В группе раннего возраста (1,5 – 2 года) утренняя гимнастика проводится в групповом помещении, по желанию детей.

В группе компенсирующей направленности для детей с РАС ежедневно воспитателем проводится коррекционно-оздоровительная гимнастика: первый год обучения (3 – 4 года) – 5 минут, второй год обучения (4 – 5 лет) – 7 минут, третий год обучения (5 – 6 лет) – 8 минут, четвертый год обучения (6 – 7(8) лет) – 10 минут. В группе компенсирующей направленности для детей с РАС в комплексы утренней гимнастики включаются элементы логопедической ритмики.

3.4.2. В теплое время года утренняя гимнастика осуществляется на открытом воздухе.

3.4.3. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья обучающихся (в соответствии с рекомендациями врача в «Журнале здоровья»).

### **3.5. Гигиенические процедуры**

3.5.1. Перед каждым приемом пищи обучающиеся принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

В группе компенсирующей направленности с первой подгруппой находится воспитатель, со второй специалист группы (учитель-логопед, либо учитель-дефектолог).

3.5.2. В группах раннего и младшего дошкольного возраста сначала умываются дети, которые долго едят. Во время умывания воспитатель использует образец, художественное слово, у обучающихся формируются образцы правильных действий. В средней группе внимание детей обращается на качество и правила умывания. В старшей и подготовительной к школе группах дети умываются самостоятельно, без помощи взрослого.

В группе компенсирующей направленности этот период времени используется для реализации задач развития и выработки правильных социальных и гигиенических навыков, для речевого развития.

3.5.3. После приёма пищи воспитатель с обучающимися младшего и среднего дошкольного возраста в группах общеразвивающей направленности и в группе компенсирующей направленности организует полоскание рта. В старшем возрасте полоскание рта организуется самостоятельно.

3.5.4. В процессе одевания в группах раннего возраста и младшего дошкольного возраста детей сначала учат по инструкции воспитателя синхронно одеваться - раздеваться, проговаривая последовательность действий, затем действовать самостоятельно, сохраняя алгоритм. На этом этапе, когда действия детей еще не автоматизированы, педагоги применяют зрительные опоры (условные картинки, расположенные последовательно в ряд). Постепенно, когда последовательность действий детьми усвоена, опоры убираются и дети действуют самостоятельно. Такая технология применяется для всех режимных моментов (умывание, сервировка стола, раздевание перед сном и т. д.). В обучении детей принимают участие все сотрудники, работающие в группе: младший воспитатель, воспитатель; в группе компенсирующей направленности и учитель – логопед, учитель – дефектолог.

### **3.6. Приём пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)**

3.6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

3.6.2. В Учреждении во всех возрастных группах организуется четырёхразовое питание обучающихся - завтрак, 2 завтрак, обед, полдник. Длительность приёма пищи индивидуальна для каждого ребёнка во всех возрастных группах. Время приема пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник) в каждой возрастной группе регламентируется режимом дня (на холодный и теплый период), утвержденным на учебный год.

3.6.3. В группах раннего и младшего возраста, в том числе в группе компенсирующей направленности, обучающиеся при помощи взрослого учатся есть самостоятельно, пользоваться столовыми приборами. С обучающимися, требующими специального подхода при приеме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (докармливает, применяет методические приёмы - художественное слово и пр.)

3.6.4. Обучающиеся старшей и подготовительной групп, в том числе группы компенсирующей направленности (третий и четвертый год обучения), принимают участие в дежурстве при подготовке к приему пищи. Обучающиеся младшего (со 2 полугодия) и среднего возраста выполняют поручения совместно со взрослым, дети старшего возраста дежурят по столовой, помогают младшему воспитателю сервировать стол. В процессе питания обучающиеся осваивают нормы этикета, культуры питания.

### **3.7. Самостоятельная деятельность обучающихся**

3.7.1. В течение дня во всех возрастных группах общеразвивающей и компенсирующей направленности отводится время для самостоятельной деятельности обучающихся (игры: сюжетно - ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) не менее 3-4 часов в день;

3.7.2. Начиная со старшей группы, ежедневно обучающиеся участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности (занятиям), помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

### **3.8. Организованная образовательная деятельность**

3.8.1. С обучающимися всех групп проводится организованная образовательная деятельность, её содержание, объём учебной нагрузки регламентируется Основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ (далее – ООП ДО) группах общеразвивающей направленности и Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования детей с РАС (далее – АООП ДО) в группе компенсирующей направленности. Организация занятий, их продолжительность регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся МБДОУ «Детский сад № 103», расписанием организованной образовательной деятельности.

3.8.2. Во всех группах в середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

3.8.3. Обучающиеся всех возрастных групп общеразвивающей и компенсирующей направленности участвуют в организованной образовательной деятельности в первую половину дня, обучающиеся групп раннего, младшего и старшего возраста также и во вторую половину дня. Формы организации занятий различны: подгрупповая, фронтальная. В группе компенсирующей направленности формы организации – индивидуальная, подгрупповая, фронтальная.

3.8.4. На основании учета результатов освоения обучающимися ООП ДО и АООП ДО в течение дня организуется индивидуальная работа с обучающимися групп общеразвивающей и компенсирующей направленности.

3.8.5. В группе компенсирующей направленности в соответствии с индивидуальным коррекционным образовательным маршрутом в течение дня организуется индивидуальная работа с обучающимися. Индивидуальную работу осуществляют воспитатели, специалисты: учитель - дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель.

3.8.6. В летний период организованная образовательная деятельность (занятия) с обучающимися не проводятся. Организуются развлечения, летние праздники.

### **3.9. Прогулка**

Организация и проведение прогулки обучающихся в Учреждении регламентируется «Положением об организации прогулок с обучающимися Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 103».

### **3.10. Сон**

3.10.1. Ежедневно в середине дня для всех обучающихся Учреждения организуется сон. Для детей от 1,6 до 3 лет дневной сон организуется однократно; общая продолжительность дневного сна для детей раннего возраста от 1,6 до 3 лет составляет не менее 3 часов. Для детей от 3 до 7 лет дневной сон организуют однократно; общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет составляет 2,0-2,5 часа.

3.10.2. После дневного сна воспитатели организуют постепенный подъем и гимнастику после сна.

### **3.11. Профилактические, оздоровливающие и закаливающие мероприятия**

3.11.1. Ежедневно обучающиеся включаются в проведение оздоровливающих и закаливающих мероприятий: физические упражнения в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, полоскание горла водой комнатной температуры – с младшего возраста, босохождение, воздушные и солнечные процедуры, игры с водой (в летний период). Время проведения, перечень и количество мероприятий регламентируются режимом двигательной активности обучающихся и системой оздоровительных мероприятий и закаливающих мероприятий, утверждённых заведующим Учреждения.

3.11.2. При проведении закаливания обучающихся основные природные факторы (солнце, воздух и вода) используются дифференцированно в зависимости от возраста обучающихся, индивидуальных показателей здоровья. При организации закаливания учитываются основные гигиенические принципы – постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

3.11.3. Для достижения достаточного объема двигательной активности обучающихся используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений.

3.11.4. Работа по физическому развитию обучающихся проводится с учетом здоровья детей.

### **3.12. Уход домой.**

3.12.1. До 18.00 всех обучающихся забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать обучающегося из ДОО. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать обучающегося из Учреждения, то они заранее оповещают об этом администрацию и сообщают, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) на право забирать обучающегося из Учреждения.

3.12.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях обучающегося в течение дня. Родители делают соответствующие отметки в «Журнале приёма».

3.12.3. Запрещается забирать детей из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

## **IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Педагоги, администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития

4.2. Родитель (законный представитель) должен получать методическую консультативную помощь воспитателей и администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

4.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в Педагогических совещаниях ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с обучающимися.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право обратиться за методической, психолого-педагогической, диагностической помощью без взимания платы к специалистам ДОО: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель. Записаться на консультации можно каждую среду по телефону 250-91-64 для выбора удобного для родителей времени для индивидуальных консультаций.

4.5. Беседы и консультации с родителями (законных представителей) обучающегося проводятся педагогами утром до 07.30 и вечером после 17.30. В остальное время воспитатель находится непосредственно с детьми и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса не рекомендуется.

4.6. Если у родителей возникают вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе следует обсудить это с воспитателями и специалистами (учитель-логопед, учитель-дефектолог) группы. Если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДОО, заместителю заведующего. Обратиться можно в устной форме, письменной форме, через интернет – приемную на официальном сайте Учреждения, либо по телефону 250-91-64.

4.7. Во избежание случаев травматизма родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.

4.8. Категорически запрещается приносить в Учреждение:

- острые, режущие, стеклянные предметы,
- продукты питания: соки, йогурты, конфеты, жвачки и т.д.
- вещи с мелкими предметами: бусинки, бисер, пуговицы и т.д.
- золотые и серебряные украшения (воспитатели материальной ответственности не несут);
- лекарственные препараты, витамины;
- птиц, животных;
- мобильные телефоны
- игрушки, имитирующие оружие.

4.9. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация Учреждения не несет ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

4.10. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Устава МБДОУ «Детский сад № 103».

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

5.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».